

ROMANIA
JUDETUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CAUAS

HOTĂRÂREA
NR. 33 /17.05.2024

Privind aprobarea regulamentului de prestare a serviciului de deratizare ,dezinsectie si dezinfectie in comuna CAUAS ,a Caietului de sarcini si a Contractului de prestare a serviciilor.

Consiliul local al comunei CAUAS ,județul Satu Mare,întrunit în ședința extraordinară la data de 17.05.2024

Având în vedere:

- proiectul de hotarare initiat de primar cu nr. de inregistrare 31/16.05 .2024 ,referatul de aprobare depus cu nr. 31/16.05.2024 de inregistrare,raportul intocmit de secretar general comuna CAUAS cu nr. 31/16.05.2024 Comisiei de specialitate din cadrul CONSILIULUI LOCAL CAUAS nr.1 ACTIVITATI ECONOMICO-FINANCIARE,AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM cu nr. De inregistrare 31/16.05.2024
- Dispozitiile art.8, alin.(3), lit. "i" din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederilor art.6, aln.(1), litera "h" al Legii nr. 101/2006 serviciul de salubritate a localitatilor,republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Ordinului ANRS Nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Prevederile Ordinului ANRS Nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor
- Prevederile Ordinului ORDIN NR. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor
- În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2) lit. d) coroborat cu alin. (7) lit. s), precum și ale art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE:

Art.1 Se aproba Caietul de sarcini pentru activitatea: Dezinsectia, dezinfectia si deratizarea in comuna CAUAS conform Anexei Nr.1.

Art.2 Se aproba regulamentul ANRSC, care se regaseste in Anexa Nr. 2 si modelul Contractului de prestare a serviciilor conform Anexei nr. 3 la prezenta Hotarare .

Art.3 Se aproba ca modalitatea de gestiune ,pentru serviciul de salubritate, activitatea de Dezinsectie, dezinfectie si deratizare ,sa fie gestiune delegata.

Art.4 Se aproba ca procedura de achizitie ,Achizitia directa pe SEAP.

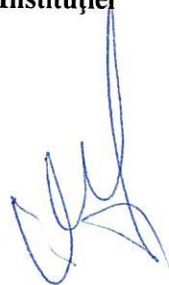
Art.5 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza primarul Comunei CAUAS

Art. 6 Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului General al COMUNEI CAUAS , în termenul prevăzut de lege, Primarului COMUNEI CAUAS Instituției Prefectului Județul Satu Mare, se aduce la cunoștință publică.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
ASZTALOS CAROL**



**Contrasemneaza
SECRETAR GENERAL U.A.T.
CIREAP LOREDANA MARIA**



Prezenta hotarare a fost adoptata cu respectarea prevederilor art. 139 din ORDONANTA DE URGENTA NR. 57 privind Codul administrativ.

Nr. Total al consilierilor in functie 11

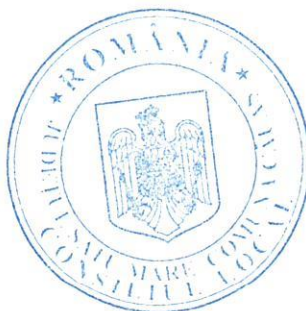
Nr. Total al consilierilor prezenti 9

Nr. Total al consilierilor absenti 2

Voturi pentru 9

Voturi impotriva -

Abtineri -



CAIET DE SARCINI-CADRU
al serviciului de salubritate

Obiectul caietului de sarcini-cadru

1. Prezentul caiet de sarcini-cadru stabileste continutul si modul de intocmire a caietelor de sarcini de catre consiliile locale, Consiliul General al Municipiului Bucuresti si asociatiile de dezvoltare comunitara, dupa caz, care infinteaaza, conduc, coordoneaza si controleaza functionarea serviciului de salubritate si care au totodata atributia de monitorizare si exercitare a controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate, indiferent de forma de gestiune adoptata.

2.1. Caietele de sarcini se vor intocmi in concordanta cu necesitatile obiective ale consiliilor locale, Consiliului General al Municipiului Bucuresti si asociatiilor de dezvoltare comunitara, dupa caz, cu respectarea in totalitate a regulilor de baza precizate in caietul de sarcini-cadru si a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate.

2.2. Caietele de sarcini vor fi supuse aprobarii consiliilor locale, Consiliului General al Municipiului Bucuresti si asociatiilor de dezvoltare comunitara, dupa caz.

2.3. Pentru fiecare activitate a serviciului se va intocmi cate un caiet de sarcini, chiar daca activitatile se presteaza de acelasi operator.

3. La intocmirea caietelor de sarcini autoritatea publica locala intocmitoare are obligatia de a utiliza documentatia prevazuta in prezentul caiet de sarcini-cadru, dupa cum urmeaza:

- a) in continutul documentatiei caietului de sarcini se vor prelua din prezentul caiet de sarcini-cadru activitatile si conditiile tehnice specifice activitatii desfasurate;
- b) continutul caietului de sarcini va fi elaborat prin transcrierea identica a textelor scrise cu caractere normale, cu exceptia numerelor de articole care vor capata o noua numerotare prin completarea datelor necesare in conformitate cu indicatiile precizate prin textele scrise cu caractere inclinate din continutul documentatiei caietului de sarcini-cadru;
- c) continutul caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii in caietul de sarcini-cadru, la care se pot adauga si alte formulare considerate necesare pentru realizarea corespunzatoare a serviciului.

4. Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului Bucuresti si asociatiile de dezvoltare comunitara, dupa caz, au obligatia ca la intocmirea caietului de sarcini sa defineasca specificatiile tehnice prin referire la reglementarile tehnice, astfel cum sunt acestea definite in legislatia internă referitoare la standardizarea nationala.

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art. 1. - Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate si

conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Art. 2. - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 3. - Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii activitatii ... (se trece activitatea specifica serviciului de salubritate)... si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

Art. 4. - (1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologia, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in legatura cu desfasurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestarii serviciului/activitatii ... (se trece activitatea specifica serviciului de salubritate)... si care sunt in vigoare.

Art. 5. - Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL II

Cerinte organizatorice minimale

Art. 6. - Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii in timp a constructiilor, prevenirea si combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;
- c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotararea de dare in administrare a serviciului si precizati in regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii, colectarea intregii cantitati de deseuri municipale si lasarea in stare de curatenie a spatiului destinat depozitarii recipientelor de precollectare;
- g) aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectarii selective in cantitati suficiente, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le au in dotare;
- i) inlocuirea mijloacelor de precollectare care prezinta defectiuni sau neetanseitati;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si cu terti;
- k) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamationilor si de rezolvare operativa a acestora;
- l) evidenta orelor de functionare a utilajelor;
- m) tinerea unei evidente a gestiunii deseurilor si raportarea periodica a situatiei autoritatilor competente, conform reglementarilor in vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract sau prin hotararea de dare in administrare;
- o) conducerea operativa prin dispecerat si asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie;
- p) o dotare proprie cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor in conditiile stabilite prin contract sau prin hotararea de dare in administrare;
- q) alte conditii specifice stabilite de autoritatea administratiei publice locale.

Art. 7. - Obligatiile si raspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse in regulamentul serviciului, anexa la prezentul caiet de sarcini (Regulamentul de serviciu se intocmeste pe baza Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate).

Art. 8. - In caietele de sarcini se vor preciza conditiile de realizare a reparatiilor, a investitiilor, precum si a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificandu-se modul de aprobare si decontare a acestora in cadrul relatiilor contractuale dintre autoritatea administratiei publice locale si operator.

CAPITOLUL III

Serviciul de salubritate

SECTIUNEA I

Precollectarea, colectarea si transportul deseurilor municipale, inclusiv a deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special

Art. 9. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de precollectare, colectare si transport al deseurilor municipale, inclusiv a deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze activitatea, cu delimitarile acesteia).

Art. 10. - Numarul mediu anual de locuitori din aria de operare este de locuitori inregistrati, inclusiv flotantii, din care cu gospodarii individuale si in asociatii de locatari/proprietari.

Art. 11. - Punctele de colectare si dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 1 la caietul de sarcini (se completeaza tabelul nr. 1, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).

- Art. 12. - Lista agentilor economici si a institutiilor publice din aria de operare si cantitatile de deseuri defalcate pe componente, conform datelor transmise de acestia, sunt prezentate in anexa nr. 2 la caietul de sarcini (se va completa tabelul nr. 2, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).
- Art. 13. - Graficul de pre colectare a deseurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la toti utilizatorii, inclusiv agentii economici si institutiile publice, in perioada 1 aprilie - 1 octombrie, este prezentat in anexa nr. 3 la caietul de sarcini (se va completa tabelul nr. 3, anexa la caietul de sarcini-cadru).
- Art. 14. - Graficul de pre colectare a deseurilor municipale preselectate de la toti utilizatorii, inclusiv agentii economici si institutiile publice, este prezentat in anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini (se va completa tabelul nr. 4, anexa la caietul de sarcini-cadru).
- Art. 15. - Numarul de recipiente necesare pentru pre colectarea deseurilor municipale nesortate este prezentat in anexa nr. 5 la prezentul caiet de sarcini (se va completa tabelul nr. 5, anexa la caietul de sarcini-cadru, determinate in functie de tipul si capacitatea recipientelor si de numarul de persoane arondate unui punct de pre colectare. Calculul se realizeaza conform Breviarului de calcul nr. 3, anexa la caietul de sarcini-cadru).
- Art. 16. - Cantitatea medie zilnica de deseuri nesortate ce urmeaza a fi transportate este de..., determinata conform anexei nr. 6 la prezentul caiet de sarcini (se va prezenta Breviarul de calcul nr. 1, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu determinarea cantitatii medii zilnice de deseuri municipale).
- Art. 17. - Volumul total de deseuri municipale nesortate ce urmeaza a fi transportate este de..., determinat conform anexei nr. 7 la prezentul caiet de sarcini (se va prezenta Breviarul de calcul nr. 2, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu determinarea volumului total mediu maxim zilnic de deseuri municipale).
- Art. 18. - In cazul gestiunii delegate se poate impune ca o conditie de eligibilitate existenta unei dotari minime cu mijloace de colectare si transport, utilizand Breviarele de calcul nr. 4 si 5, anexe la caietul de sarcini-cadru.
- Art. 19. - Traseele de transport al deseurilor municipale sunt cele prezentate in anexa nr. ... (se trece numarul anexei la caietul de sarcini care va cuprinde harta zonei de deservire, cu indicarea traseului de transport al deseurilor municipale la statia de sortare, transfer sau depozit, dupa caz).
- Art. 20. - (1). Deseurile municipale, dupa colectare, se depoziteaza temporar la statia de transfer, situata in (se va specifica locatia acesteia, in cazul ca exista statie de transfer), avand capacitatea de prelucrare de m³/zi si o ritmicitate de transfer de m³/zi.
- (2) La statia de transfer sunt arondati urmatoorii operatori care depoziteaza temporar deseuri municipale in cantitati de: (se trec operatorii arondati statiei de transfer, sediul acestora si cantitatile medii zilnice depozitate temporar).
- Art. 21. - (1) Deseurile municipale se sorteaza la statia de sortare situata in (se va specifica locatia acesteia), avand capacitatea de t/zi.
- (2) La statia de sortare sunt arondati urmatoorii operatori care transporta deseuri municipale in cantitati de: (se trec operatorii arondati statiei de sortare, sediul acestora si cantitatile medii zilnice aduse in vederea sortarii).
- Art. 22. - Depozitul/depozitele de deseuri in care se va depozita fractia inutilizabila este/sunt situat/e in (se va specifica depozitul/depozitele la care este arondata localitatea in care operatorul presteaza serviciul, acesta fiind prevazut in autorizatia de mediu eliberata de autoritatea de mediu competenta).
- Art. 23. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.
- Art. 24. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.
- Art. 25. - Prestarea activitatilor de pre colectare, colectare si transport al deseurilor municipale, inclusiv a deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special, se va executa astfel incat sa se realizeze:
- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
 - b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele utilizatorului;
 - c) controlul calitatii serviciului prestat;
 - d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
 - e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
 - f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale in conditiile legii;
 - g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
 - h) asigurarea capacitatii de transport al deseurilor, pentru prestarea serviciului la toti utilizatorii din aria administrativ-teritoriala increditata;
 - i) reinnoirea parcului auto, in vederea cresterii eficientei in exploatarea acestuia, incadrarii in normele nationale privind emisiile poluante si asigurarii unui serviciu de calitate;
 - j) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de salubritate;
 - k) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.
- Art. 26. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatea de sortare a deseurilor municipale, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze serviciul).

- Art. 27. - Operatorul care desfasoara activitatea de pre colectare, colectare si transport al deseurilor municipale, inclusiv a deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special, va desfasura si activitatea de sortare a deseurilor municipale si va fi sprijinit de consiliul local, Consiliul General al Municipiului Bucuresti sau asociatia de dezvoltare comunitara (se introduce denumirea consiliului care intocmeste caietul de sarcini) pentru a introduce pre colectarea selectiva a deseurilor, prin dezvoltarea metodelor si sistemelor pentru sortarea la sursa si/sau inainte de depozitare.
- Art. 28. - Spatiile amenajate pentru colectarea selectiva a deseurilor menajere si dotarile de care dispun acestea sunt cele din anexa nr. 1 (se va completa tabelul nr. 1 cu locatia punctelor pentru colectarea selectiva, anexa la prezentul caiet de sarcini*cadru, si dotarea acestora cu recipiente).
- Art. 29. - Statile de sortare amplasate in aria administrativ-teritoriala din zona de operare sunt cele din anexa nr. 2 (se va completa tabelul nr. 6 din anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).
- Art. 30. - La statia de sortare, cantitatile si categoriile de materiale refolosibile ce se vor sorta sunt cele specificate in anexa nr. 3 (se va completa tabelul nr. 7, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru).
- Art. 31. - Lista utilizatorilor arondati pentru depozitarea deseurilor de ambalaje la punctele de colectare este prezentata in anexa ... (se trece numarul anexe).
- Art. 32. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si cantitatilor.
- Art. 33. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.
- Art. 34. - Prestarea activitatii de sortare a deseurilor municipale se va executa astfel incat sa se realizeze:
- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
 - b) controlul calitatii serviciului prestat;
 - c) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
 - d) tinerea la zi a documentelor cu privire la cantitatile de deseuri de ambalaje colectate si predate agentilor economici valorificatori;
 - e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
 - f) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
 - g) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru incarcarea si transportul deseurilor de ambalaje de la toate punctele amenajate pentru colectarea selectiva a deseurilor;
 - h) indeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea si valorificarea deseurilor de ambalaje prin preluarea responsabilitatii de la operatorii economici autorizati in acest scop de Ministerul Mediului si Gospodarii Apelor;
 - i) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

SECTIUNEA a 3-a

Organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale
si energetice a deseurilor

- Art. 35. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatea de prelucrare, neutralizare si valorificare materiala si energetica a deseurilor, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze activitatea).
- Art. 36. - Deseurile municipale generate in aria administrativ-teritoriala a municipiului/orasului/localitatii/asociatiei de dezvoltare comunitara..... se vor transporta la incineratoarele precizate in anexa nr. ... (se va completa numarul anexe cu locatia incineratoarelor si capacitatea de lucru a acestora) in vederea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale si energetice a acestora.
- Art. 37. - Cantitatea estimata de deseuri municipale ce urmeaza a fi prelucrate, neutralizate si valorificate material si energetic este de tone/zi/luna/an.
- Art. 38. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.
- Art. 39. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

SECTIUNEA a 4-a

Depozitarea controlata a deseurilor municipale

- Art. 40. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatea de depozitare controlata a deseurilor municipale, in conditiile legii, in (se va completa locatia/localitatea in care urmeaza sa se presteze activitatea).
- Art. 41. - Deseurile municipale generate in aria administrativ-teritoriala de operare care, in urma procesului de sortare, nu mai pot fi reciclate sunt depozitate controlat in urmatoarele depozite de deseuri (se trece lista depozitelor la care localitatea este arondata si au autorizatie de functionare).
- Art. 42. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.
- Art. 43. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

Art. 44. - Prestarea activitatii de depozitare controlata a deseurilor municipale se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calitatii serviciului prestat;
- c) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- d) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
- e) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- f) asigurarea mijloacelor auto adecvate pentru incarcarea si transportul deseurilor de la locul de producere la statiile de transfer, statiile de sortare sau depozitul de deseuri;
- g) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient;
- h) amenajarea statiilor de transfer sau a statiilor de sortare, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

SECTIUNEA a 5-a

Infintarea depozitelor de deseuri si administrarea acestora

Art. 45. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatea de infintare a depozitului de deseuri si administrarea acestuia, in conditiile legii, in (se va completa locatia in care urmeaza sa se presteze activitatea).

Art. 46. - Depozitul de deseuri va fi construit pe terenul aflat in proprietatea consiliului local, Consiliului General al Municipiului Bucuresti sau a asociatiei de dezvoltare comunitara, dupa caz, in conformitate cu prevederile legale.

Art. 47. - Principalele date tehnice ale depozitului de deseuri din (se va completa cu amplasamentul depozitului) sunt cele din anexa nr. 1 (se va completa tabelul nr. 8, anexa la prezentul caiet de sarcini-cadru, cu principalele date tehnice ale depozitului).

Art. 48. - Depozitul de deseuri trebuie sa deserveasca cel putin 150.000 de locuitori, iar la construirea acestuia se va avea in vedere abordarea regionala a gestiunii deseurilor.

Art. 49. - Cantitatea estimata de deseuri municipale ce urmeaza a fi depozitata este de tone/zi, pe o perioada de ani, fiind/nefiind necesare lucrari de extindere pe perioada de derulare a exploatarii, acestea constand in urmatoarele (se vor trece lucrarile ce urmeaza a fi executate in depozitul de deseuri, daca este cazul).

Art. 50. - Mijloacele auto si utilajele necesare efectuarii lucrarilor specifice exploatarii depozitului de deseuri sunt specificate in anexa nr. 2 (se va completa tabelul nr. 9, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu tipuri de utilaje necesare in depozit si principalele caracteristici tehnice ale acestora).

Art. 51. - Operatorul depozitului va constitui un fond pentru inchiderea si urmarirea postinchiderea a depozitului, care este in limita sumei de lei si se va realiza conform prevederilor actelor normative in vigoare.

Art. 52. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.

Art. 53. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

Art. 54. - Prestarea activitatilor de infintare a depozitului de deseuri si administrarea acestuia se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calitatii serviciului prestat;
- c) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- d) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
- e) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de depozitare a deseurilor;
- f) asigurarea mijloacelor auto si utilajelor adecvate pentru efectuarea lucrarilor in incinta depozitului de deseuri;
- g) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient;
- h) acceptarea la depozitare a deseurilor care indeplinesc criteriile corespunzatoare clasei depozitului si stabilite de actele normative in vigoare;
- i) prevenirea sau reducerea cat de mult posibil a efectelor negative asupra mediului si sanatatii umane, generate de depozitarea deseurilor pe toata durata de exploatare a depozitului.

SECTIUNEA a 6-a

Maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice

Art. 55. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de maturat, spalat, stropit si intretinere a cailor publice, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze activitatea).

- Art. 56. - Căile de circulație pe care se execută operația de maturare sunt cuprinse în anexa nr. 1 (se va completa tabelul nr. 10, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu căile de circulație pe care se execută operația de maturat manual sau mecanizat).
- Art. 57. - În cazul gestiunii delegate se poate impune ca o condiție de eligibilitate existentă unei dotări minime cu mijloace de colectare și transport, utilizând Breviarul de calcul nr. 5, anexa la caietul de sarcini-cadru.
- Art. 58. - În cazul gestiunii delegate se poate impune ca o condiție de eligibilitate existentă unei dotări minime cu mijloace mecanice de maturat, utilizând Breviarul de calcul nr. 6, anexa la caietul de sarcini-cadru.
- Art. 59. - Căile de circulație pe care se execută operațiile de spalare, stropire și raziure a rigolei sunt cuprinse în anexa nr. 2 (se va completa tabelul nr. 11, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu căile de circulație pe care se execută operațiile de spalare, stropire și raziure rigola).
- Art. 60. - În cazul gestiunii delegate se poate impune ca o condiție de eligibilitate existentă unei dotări minime cu mijloace mecanice de spalare/stropire, utilizând Breviarul de calcul nr. 7, anexa la caietul de sarcini-cadru.
- Art. 61. - Strazile pe care se realizează întreținerea curățeniei sunt prevăzute în anexa nr. 3 (se va completa tabelul nr. 12, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu căile de circulație pe care se execută operația de întreținere a curățeniei).
- Art. 62. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și al cantităților.
- Art. 63. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) și (3) din caietul de sarcini-cadru.
- Art. 64. - Prestarea activităților de maturat, spalare, stropire și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:
- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
 - b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
 - c) controlul calității serviciului prestat;
 - d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
 - e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
 - f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
 - g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
 - h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spalare și stropire, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
 - i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
 - j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
 - k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

SECȚIUNEA a 7-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de ploi sau de îngheț

- Art. 65. - Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de ploi sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a (se va completa aria administrativ-teritorială în care urmează să se presteze activitatea).
- Art. 66. - Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 1 (se va completa tabelul nr. 13, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu strazile pe care se asigură activitatea de deszăpezire).
- Art. 67. - Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 2 (se va completa tabelul nr. 14, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu stațiile mijloacelor de transport în comun, inclusiv intrările în stațiile de metrou, la care se asigură activitatea de deszăpezire și transport al zăpezii).
- Art. 68. - Trecurile de pietoni și trotuarele adiacente acestora la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 3 (se va completa tabelul nr. 15, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu trecurile de pietoni situate în vecinătatea stațiilor mijloacelor de transport în comun, inclusiv intrările în stațiile de metrou, la care se asigură activitatea de deszăpezire și transport al zăpezii).
- Art. 69. - Lista mobilierului strădal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de deszăpezire, conform avizului operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a gurilor de scurgere sunt precizate în anexa nr. 4 (se va completa tabelul nr. 16, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu localizarea capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere la rețeaua de canalizare).

Art. 70. - Amplasamentele spatiilor de depozitare a zapezii rezultate din activitatea de deszapezire sunt date in anexa nr. 5 (se va completa tabelul nr. 17, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu localizarea spatiilor amenajate pentru descarcarea si depozitarea zapezii).

Art. 71. - Lista drumurilor publice ce trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului si a inghetului sunt cele din anexa nr. 6 (se va completa tabelul nr. 18, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu datele strazilor/tronsoanelor de strazi. Prin grad de urmarire se intelege modul de urmarire preventiva a aparitiei poleiului si viteza de actionare in cazul aparitiei acestuia).

Art. 72. - Lista substantelor chimice si antiderapante admisibile in aria de operare sunt prezentate in anexa nr. (se va preciza numarul anexeii).

Art. 73. - In cazul gestiunii delegate se poate impune ca o conditie de eligibilitate existenta unei dotari minime cu mijloace mecanice de deszapezire, combatere a poleiului si transportul zapezii, utilizand Breviarul de calcul nr. 8, anexa la caietul de sarcini-cadru.

Art. 74. - Schema sistemului de canalizare cu pozitionarea caminelor de canalizare si a gurilor de scurgere este prezentata in anexa nr. ... (se va preciza numarul anexeii).

Art. 75. - Operatorul serviciului de salubritate va asigura pana la data de..... intreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosita in actiunea de combatere a poleiului.

Art. 76. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.

Art. 77. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

Art. 78. - Prestarea activitatilor de curatare si transport al zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet se vor executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii pe toata durata sezonului rece, indiferent de conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarilor;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
- g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacitatii de curatare manuala si mecanizata a tuturor cailor publice, pentru prestarea serviciului in intreaga arie administrativ-teritoriala incredintata;
- i) asigurarea capacitatilor de incarcare si transport al zapezii in vederea descarcarii in locurile care au fost autorizate in acest scop;
- j) asigurarea utilajelor si a intregii cantitati de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe caile publice;
- k) reintoirea parcului auto, in vederea cresterii eficientei in exploatarea acestuia, incadrarii in normele nationale privind emisiile poluante si asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

SECTIUNEA a 8-a

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public
si predarea acestora unitatilor de ecarisaj

Art. 79. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public si de predare a acestora unitatilor de ecarisaj, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala a (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze activitatea).

Art. 80. - Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi colectate si transportate in mijloace auto special amenajate si vor fi predate la unitatea de ecarisaj din (se va specifica denumirea celei mai apropiate unitati de ecarisaj, care isi desfasoara activitatea conform prevederilor legale si care asigura contractual acest serviciu consiliului local) sau la incineratorul din (se va specifica denumirea incineratorului cel mai apropiat, care isi desfasoara activitatea conform prevederilor legale si care asigura contractual acest serviciu consiliului local).

Art. 81. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.

Art. 82. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

Art. 83. - Prestarea activitatilor de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public si de predare a acestora unitatilor de ecarisaj se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor de ecarisaj in termen de doua ore de la anuntare;

c) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarilor;

d) controlul calitatii serviciului prestat;

e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;

g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate si dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, in intreaga arie administrativ-teritoriala incredintata;

i) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de salubritate;

j) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

SECTIUNEA a 9-a

Colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.)

Art. 84. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de colectare, transport, depozitare si valorificare a deseurilor voluminoase (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.) provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala a (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze activitatea).

Art. 85. - Punctele special amenajate pentru colectarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici sunt specificate in anexa nr. 1 (se va completa tabelul nr. 19, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu locatia punctelor de colectare, capacitatea de depozitare, ziua de colectare si intervalul orar).

Art. 86. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.

Art. 87. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

Art. 88. - Prestarea activitatilor de colectare, transport, depozitare si valorificare a deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.) se va executa astfel incat sa se realizeze:

a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) ridicarea deseurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data si intervalul orar stabilit;

c) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;

d) controlul calitatii serviciului prestat;

e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;

g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul intregii cantitati de deseuri din aria administrativ-teritoriala incredintata;

i) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de salubritate;

j) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

SECTIUNEA a 10-a

Colectarea, transportul si neutralizarea deseurilor animale
provenite din gospodariile populatiei

Art. 89. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de colectare, transport si neutralizare a deseurilor animale provenite din gospodariile populatiei, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala a (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze activitatea).

Art. 90. - Deseurile animale provenite din gospodariile populatiei vor fi colectate si transportate in mijloace auto special amenajate si vor fi predate unitatilor stabilite in legislatia in vigoare din (se vor specifica denumirile unitatilor care isi desfasoara activitatea conform prevederilor legale si care asigura contractual acest serviciu consiliului local) sau incineratorul din (se va specifica denumirea celui mai apropiat incinerator care isi desfasoara activitatea conform prevederilor legale si care asigura contractual acest serviciu consiliului local).

Art. 91. - Colectarea deseurilor animale provenite din gospodariile populatiei se va face de la toti utilizatorii care au contract de prestare a serviciului, incheiat cu operatorul de salubritate autorizat, cat si de la persoanele scutite de la plata acestui serviciu conform legilor in vigoare.

Art. 92. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.

Art. 93. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

Art. 94. - Prestarea activitatilor de colectare, transport si neutralizare a deseurilor animale provenite din gospodariile populatiei se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deseurilor animale provenite din gospodariile populatiei in termen de 4 ore de la anuntare si predarea acestora unitatilor de ecarisaj in termen de 6 ore de la ridicare;
- c) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- d) controlul calitatii serviciului prestat;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
- g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate si dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi in intreaga arie administrativ-teritoriala incredintata;
- i) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

SECTIUNEA a 11-a

Colectarea, transportul, depozitarea deseurilor rezultate
din activitati de constructii si demolari

Art. 95. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de colectare, transport si depozitare a deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala a (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze activitatea).

Art. 96. - (1) Deseurile rezultate din activitati de constructii si demolari vor fi transportate la depozitul/depozitele specializate pentru primirea acestor tipuri de deseuri din (se va specifica locatia depozitului si materialele acceptate pentru depozitare precum si conditia de sortare inainte de depozitare).

(2) Se vor stabili conditiile de transport al deseurilor din constructii in alte locatii, in functie de tipul deseului (pamant, pietris, nisip, beton etc.) si de necesitatile autoritatii administratiei publice locale.

Art. 97. - Precolectarea deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari se face in recipientele puse la dispozitie de catre operatorul de salubritate, in baza unui contract de prestari servicii (se va indica tipul de recipiente ce se vor utiliza).

Art. 98. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.

Art. 99. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

Art. 100. - Prestarea activitatilor de colectare, transport si depozitare a deseurilor rezultate din activitati de constructii si demolari se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de autoritatea administratiei publice locale in conditiile legii;
- f) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor de incarcare si transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, in intreaga arie administrativ-teritoriala incredintata;
- h) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

SECTIUNEA a 12-a

Dezinsectia, dezinfectia si deratizarea

Art. 101. - Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala a (se va completa aria administrativ-teritoriala in care urmeaza sa se presteze activitatea).

Art. 102. - Activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se vor aplica la urmatoarele obiective si suprafete din (se va completa aria administrativa teritoriala in care urmeaza sa se presteze serviciul).

Art. 103. - Obiectivele si suprafetele unde se vor aplica activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare sunt specificate in anexele nr. 1 si 2 (se vor completa tabelele nr. 20 si 21, anexe la caietul de sarcini-cadru, cu obiectivele, ciadirile, suprafetele etc. ce se iau in calcul pentru operatiile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare).

Art. 104. - Materialele ce se folosesc si consumurile specifice sunt precizate in anexa nr. 3 (se va completa tabelul nr. 22, anexa la caietul de sarcini-cadru, cu tipurile de materiale folosite si normele de consum).

Art. 105. - Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalatiilor si al cantitatilor.

Art. 106. - Se vor detalia prevederile art. 4 alin. (2) si (3) din caietul de sarcini-cadru.

Art. 107. - Prestarea activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se va executa astfel incat sa se realizeze:

- continuitatea activitatii pe intreaga durata de desfasurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- controlul calitatii serviciului prestat;

d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;

f) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga artă administrativ-teritorială incredintată;

h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

i) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient.

Tabelul nr. 1

Anexa nr. 1
la caietul de sarcini

Lista punctelor amenajate pentru colectarea deșeurilor
municipale și dotarea acestora

[illegible]

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviti	Numar de persoane deservite		Frecventa de colectare	
			de doua ori/zi		zilnic la 2 zile	
1						
2						
...						
n						

Tabelul nr. 4

Anexa nr. 4
la caietul de sarcini

Graficul de colectare a deseurilor municipale sortate de la utilizatori, inclusiv agenti economici si institutii publice

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviti	Numar de persoane deservite	Intervalul dintre doua colectari succesive				
				Hartie/carton	Metal	Sticla	Material plastic	Nereciclabile
1								
2								
...								
n								

Tabelul nr. 5

Anexa nr. 5
la caietul de sarcini

Numarul de recipiente necesare pentru precollectarea
deseurilor municipale nesortate

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Numar de persoane deservite	Numar recipiente necesare	Volumul recipientelor si unitatea de masura
1				
2				
...				
n				

Breviarul de calcul nr. 1

Anexa nr. 6
la caietul de sarcini

Determinarea cantitatii medii zilnice de deseuri municipale,
nesortate, generate intr-o localitate

Determinarea cantitatii medii zilnice de deseuri municipale generate intr-o localitate se face cu relatia:

$$Q_{med. zi} = N \times Im \times 0,001 \text{ [tone/zi]}$$

in care:

$Q_{med. zi}$ - cantitatea medie zilnica de deseuri municipale generate;

N - numarul de locuitori ai localitatii;

Im - indicele mediu de productie a deseurilor menajere;

Im se stabileste prin masuratori si inregistrari statistice si difera de la o localitate la alta. Im pentru calcule globale, estimari etc. se poate lua: $Im = 0,8$ kg/locuitor/zi in mediul urban si 0,15 kg/locuitor/zi in mediul rural.

Breviarul de calcul nr. 2

Anexa nr. 7
la caietul de sarcini

Volumul total de deseuri municipale nesortate ce urmeaza a fi transportate

Determinarea volumului mediu maxim de deseuri municipale nesortate V se face cu relatia:

$$V = 3,75 \times N \times Im$$

in care:

N - numarul de locuitori deserviti de punctul de precollectare

Im - este indicele mediu specific de productie a deseurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. In lipsa se aplica $Im = 3 \text{ litri/om/zi}$.

Breviarul de calcul nr. 3

Determinarea numarului de recipiente pentru precollectarea
deseurilor municipale nesortate

Determinarea numarului de recipiente de precollectare M se face cu relatia:

$$M = N \times Im \times Z / 0,8 \times C$$

in care:

N - numarul de locuitori arondati punctului de precollectare;

Im - indicele mediu specific de productie a deseurilor menajere, specific pentru fiecare localitate. In lipsa se aplica $Im = 3 \text{ litri/om/zi}$.

Z - numarul de zile dintre doua ridicari succesive ale deseurilor municipale nesortate. Se ia in calcul un interval de 3 zile pentru perioada rece;

C - capacitatea recipientului folosit, in litri;

0,8 - coeficientul de incarcare a recipientului.

Breviarul de calcul nr. 4

Determinarea necesarului minim de mijloace de transport pentru
colectarea si transportul deseurilor municipale

Pentru a putea participa la delegarea activitatii de colectare si transport al deseurilor municipale trebuie indeplinita urmatoarea relatie:

$$\frac{N \times Im}{ro} \leq \frac{a(i) \times b(i) \times c(i) \times d(i) \times e(i)}{i=n \quad i=1}$$

unde:

N - numarul de locuitori din localitate;

Im - indicele mediu de productie a deseurilor menajere ce se ia in calcul, fiind egal cu 0,8 kg/locuitor/zi in mediul urban si 0,15 kg/locuitor/zi in mediul rural, daca la nivelul localitatii nu a fost stabilit prin masuratori si inregistrari statistice un alt indice;

ro - greutatea specifica a deseurilor menajere se ia egala cu circa 350 kg/mc, daca la nivelul localitatii nu a fost stabilita prin masuratori si inregistrari statistice o alta greutate specifica a deseurilor;

a(i) - numarul de utilaje de aceeaasi capacitate si grad de compactare;

b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [m³]

c(i) - gradul de compactare;

d(i) - numarul de curse efectuate/schimb;

e(i) - numarul de schimburi/zi.

Breviarul de calcul nr. 5

Determinarea necesarului minim de mijloace de transport pentru
colectarea si transportul deseurilor stradale

Pentru a putea participa la delegarea activitatilor de colectare si de transport al deseurilor stradale trebuie indeplinita urmatoarea relatie:

$$\frac{S \times I(s)}{ro} \leq \frac{\sum_{i=1}^n a(i) \times b(i) \times c(i) \times d(i) \times e(i)}{i=1}$$

- S - suprafata stradala deservita; [m2]
I(s) - indicele mediu de productie a deseurilor stradale luat in calcul de 175 kg/10.000 m2/zi, daca la nivelul localitatii nu a fost stabilit prin masuratori si inregistrari statistice un alt indice;
a(i) - numarul de utilaje de aceeaasi capacitate si grad de compactare;
b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [m3]
c(i) - gradul de compactare;
d(i) - numarul de curse efectuate/schimb;
e(i) - numarul de schimburi/zi.
Utilajele destinate activitatilor de colectare si de transport al deseurilor stradale vor fi altele decat cele utilizate la activitatea de precollectare, colectare, transport si depozitare a deseurilor municipale, daca se efectueaza acest serviciu.

Tabelul nr. 6

Anexa nr. 2
la caietul de sarcini

Lista statiilor de sortare a deseurilor municipale si
capacitatea de prelucrare a acestora

Nr. crt.	Adresa	Suprafata	Capacitatea de lucru (t/ora)
1			
2			
...			
n			

Tabelul nr. 7

Anexa nr. 3
la caietul de sarcini

Lista deseurilor de ambalaje ce urmeaza a fi reciclate/valorificate

Nr. crt.	Denumire deseuri	Cantitatea		Anul	
		U/M	(t)	200..	200..
1	Sticla	t			
2	Plastic	t			
3	Hartie, carton	t			
4	Metal	t			
5	Lemn	t			
6	Textile	t			
7	Anvelope	t			
...					
n					

Tabelul nr. 8

Anexa nr. 1
la caietul de sarcini

Principalele date tehnice ale depozitului de deseuri

Nr. crt.	Specificatii	U/M	Valoare
1	Suprafata depozitului	km2	
2	Numarul de celule pentru depozitarea deseurilor	buc	
3	Durata de exploatare	ani	
4	Capacitatea de depozitare	t	
5	Statie de epurare a apelor uzate	buc.	
6	Cantitatea finala de deseuri eliminate	t	
7	Sistem de colectare si evacuare a gazelor de depozit	buc.	
8	Cai de acces	buc.	

Tabelul nr. 13

Anexa nr. 1
la caietul de sarcini

Caile de circulație pe care se execută activitatea de curățare a zapezii

Nr. crt.	Denumire tronsoana	Dimensiuni		Gradul de curatare
		tronsoana	tronsoana	
		Lung. [m]	Lat. Sup. [m]	
1				
2				
...				
n				

Tabelul nr. 14

Anexa nr. 2
la caietul de sarcini

Statiile mijloacelor de transport in comun, inclusiv intrările la metrou, pentru care urmeaza a se realiza activitatea de deszapezire si transport al zapezii

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Denumire statie mijloc transport in comun	Suprafata deszapezita	Grad de prioritate
1				
2				
3				
...				
n				

Tabelul nr. 15

Anexa nr. 3
la caietul de sarcini

Trecerile de pietoni situate în vecinătatea stațiilor mijloacelor de transport în comun, inclusiv intrările la metrou, la care urmează a se realiza activitatea de deszăpezire și transport al zăpezii

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Denumire stație mijloc transport în comun	Trecerea de pietoni de la intersecția strazii cu strada	Suprafața deszăpezită	Grad de prioritate
1					
2					
...					
n					

Tabelul nr. 16

Anexa nr. 4
la caietul de sarcini

Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor caminelor de canalizare destinate descărcării zăpezii îndepărtate de pe căile de circulație și a gurilor de scurgere

Nr. crt.	Denumire tronson strada sau intersecție	Poziționare capac camin de canalizare	Poziționarea gurilor de scurgere	Cantitatea de zăpadă ce poate fi descărcată în caminul de canalizare
1				
2				
...				
n				

Tabelul nr. 17

Amplasamentul spatiilor de depozitare a zapezii rezultate
din activitatea de deszapezire

Nr. crt.	Localizarea amplasamentului spatiului de depozitare	Suprafata de depozitare	Cantitatea de zapada ce poate fi depozitata
1			
2			
...			
n			

Tabelul nr. 18

Lista cailor de circulatie care trebuie mentinute in functiune
prin combaterea poleiului si a inghetului

Nr. crt.	Denumire tronson strada	Dimensiuni tronson strada			Gradul de prioritate		Gradul de urmarire	
		Lung. m	Lat. m	Sup. m2				
1								
2								
...								
n								

Breviarul de calcul nr. 8

Determinarea numarului minim de utilaje pentru activitatile de curatare
si transport al zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune
a acestora pe timp de polei sau inghet

Pentru a putea participa la delegarea activitatilor de deszapezire, transportul zapezii si combaterea poleiului trebuie indeplinite urmatoarele relatii:

$$S(c) \leq \frac{7.500 \times N(c) \times V \times l}{n} \quad [m2]$$

$$S(p) \leq \frac{5.500 \times N(p) \times V \times l}{n} \quad [m2]$$

$$i=n$$

$$\sqrt{\frac{N(i) \times b(i) \times d(i) \times e(i)}{i=1}}$$

$$S(c) \leq \frac{2 \times h(m)}{2 \times h(m)} \quad [m2]$$

unde:

- S(c) - suprafata stradala de pe care se curata zapada; [m2]
- S(p) - suprafata stradala pe care se asigura prevenirea poleiului; [m2]
- N(c) - numarul de utilaje utilizate pentru curatarea zapezii;
- N(p) - numarul de utilaje utilizate pentru prevenirea poleiului;
- N(i) - numarul de utilaje pentru transportul zapezii;
- h(m) - inaltimea medie multianuala a stratului de zapada conform datelor preluate de la Administratia Nationala de Meteorologie; [m]
- b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [m3]
- d(i) - numarul de curse efectuate/schimb;
- e(i) - numarul de schimburi/zi;
- l - latimea de actiune a utilajului; [m]
- V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]
- n - numarul de treceri pe aceeaasi strada/schimb.

Tabelul nr. 19

Anexa nr. 1
la caietul de sarcini

Lista punctelor amenajate pentru colectarea deseurilor
voluminoase provenite de la populatie

Nr. crt.	Adresa	Suprafata	Capacitatea de depozitare	Ziua planificata pentru colectarea deseurilor	Intervalul orar de ridicare a deseurilor
1					
2					

